



**UMVV**  
**Unità medico Veterinaria Volontaria - ODV**  
**Via Granatieri di Sardegna 1**  
**12045 FOSSANO (CN)**

**Tel. 338/7711317**

## **VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DELL'UMVV** **DEL 28 aprile 2022**

Il giorno **ventotto** del mese di **aprile 2022**, alle ore 21,00 in seconda convocazione, si è svolta, in videoconferenza, con l'utilizzo della piattaforma Google Meet, l'assemblea ordinaria dell'UMVV (Unità Medico Veterinaria Volontaria in Protezione Civile), presenti i seguenti Associati regolarmente iscritti: Amadori Matteo, Biasini Gina, Brunelli Sonia, Bonimi Giuliana, Camperi Giovanna, Coretti Sergio, D'Acerno Carmela, Dorigatti Ornella, D'Origlia Francescantonio, Ghedina Marco, Giammaria Livio, Giordana Guido, Janes Marco, Marino Mario, Negro Mauro, Passananti Sergio, Passeggio Ciro, Piacini Alba, Prato Stefano, Sepe Guido, Torelli Annibale . Dopo aver verificato la presenza del numero legale, si è proceduto ad esaminare i punti all'ordine del giorno:

1. **RINNOVO QUOTA ASSOCIATIVA:** il Presidente comunica che ci sono ancora alcuni Associati che non hanno pagato la quota, il nuovo statuto prevede il versamento entro il 30 aprile, questo anche per poter aver diritto alla copertura assicurativa, per gli inadempienti si precederà al sollecito.
2. **RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULL'ATTIVITÀ ANNO 2021:** Giordana illustra le varie attività svolte nel corso dell'anno, principalmente ancora per l'emergenza COVIT, si è continuato per i territori di Cuneo e Trento il supporto ai proprietari di animali d'affezione in difficoltà a prestare le cure ai propri animali, su iniziativa dei colleghi Campani si è messa in atto un'attività di supporto ai circhi in difficoltà per l'impossibilità di spostarsi e di alimentare i propri animali, si è collaborato con il Dipartimento di Scienze Veterinari di Torino per un monitoraggio sierologico sugli animali rimasti in contatto con soggetti colpiti da coronavirus, con l'ASL di Cuneo è stata stipulata una convenzione per l'esecuzione di test salivari nelle scuole primari In giugno si è partecipato a una video conferenza promossa dal Ministero della Salute sull'emergenza Peste Suina Africana, si è data la disponibilità a fornire supporti per i casi rilevati tra Piemonte e Liguria. Per quanto riguarda l'emergenza Ucraina si è collaborato con l'OIPA di Trento e la LIDA di Cuneo per inviare alimenti al canile di Kiev. Per quanto riguarda l'attività formativa si è realizzato a settembre il convegno sulla pandemia da coronavirus in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Veterinarie e i Medici che hanno operato nell'emergenza, il confronto è stato estremamente proficue e interessante.
3. **APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2021:** Giordana fa presente che a novembre è scaduta la convenzione con il Dipartimento, si è provveduto a rendicontare per poter avere il saldo di 3.000,00€, si sta valutando se richiedere una nuova convenzione, la procedura è piuttosto complessa, è già stato fatto un incontro con i nuovi Dirigenti del Volontariato riscontrando posizioni abbastanza rigide. Il Tesoriere Torelli comunica che da quest'anno è in vigore una nuova modalità di rendicontazione in base alle norme sul terzo settore anche questa procedura è abbastanza complessa, "ho dovuto seguire incontri

programmati dal CSV con un loro Commercialista". Attualmente è previsto un rendiconto di cassa in cui si deve riportare i dati dell'anno in corso e di quello precedente, illustra, quindi, le varie voci di spesa e quelle incassate, a fine 2021 è presente una disponibilità sul conto corrente bancario di 9.206,33, l'assemblea approva all'unanimità.

4. STATI GENERALI DEL DIPARTIMENTO DELLA P.C.: Il Presidente comunica che si svolgeranno a Roma a fine giugno, per la preparazione sono stati istituiti otto gruppi di lavoro, in uno di essi ha partecipato la nostra Associata Gina Biasini. La quale ha illustrato il lavoro fatto nell'ambito del proprio gruppo.
  5. PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2022: in questi primi mesi si è già svolta un'attività di supporto agli animali coinvolti nell'emergenza Ucraina, si valuteranno ulteriori esigenze, per quanto concerne l'attività formativa si sta programmando un evento di due giorni in Campania, la collega Carmela D'Acerno sta verificando le modalità organizzative compatibili con costi sostenibili, a tal proposito illustra le possibili soluzioni.
  6. CONVENZIONE CON IL DIPARTIMENTO: valutate le problematiche connesse, si decide comunque di inviare una bozza di proposta per la nuova convenzione per verificarne la fattibilità. Per ulteriori finanziamenti si fa presente l'importanza del 5X1.000, fonte di risorse che permette di sostenere le spese correnti.
  7. ACQUISTO DIVISE E DPI – TESSERE IDENTIFICATIVE: si decide di acquistarne 10 con il kit previsto per i precedenti ordini, richiedendo un contributo agli Associati di 100,00€ e di fare stampare le tessere identificative con foto e dati dell'Associato.
8. Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta ha avuto termine alle ore 22:30 circa.

**Il Presidente**  
**dott. Guido Giordana**

**Il Segretario**  
**dott. Annibale Torelli**